

- b)- Nucleo valutazione delle innovazioni dell'ufficio concorsi regionale.
- I)- Sottonucleo valutazione innovazioni del settore concorsi.
- 2)- ~~Stabilito~~ Sottonucleo valutazione innovazioni del settore corsi di formazione.
- 3)- Sottonucleo accordi interprovinciali sui comuni criteri di valutazione, cui si deve uniformare anche l'ufficio regionale, riferiti alle innovazioni. L'ufficio si interesserà anche dell'invio dei parametri di valutazione agli uffici sezione 4<sup>^</sup> concorsi provinciali, concordati nei predetti accordi.
- 4)- Sottonucleo accordi interregionali sull'adozione di comuni criteri di valutazione delle innovazioni. Tali accordi saranno preparati dalla sezione staccata della direzione generale concorsi sita in ciascuna delle tre aree geografiche in cui è stato diviso il Paese. L'ufficio riceverà i parametri di valutazione concordati tra le regioni, e redatti dalla Divisione 4<sup>^</sup> della direzione generale concorsi, del Ministero istruzione collettiva. Tali parametri verranno trasmessi attraverso la citata sezione staccata della predetta direzione generale.
  
- c)- Nucleo valutazione attività sociali.
- I)- Sottonucleo accordi interprovinciali e divulgazione dei parametri di valutazione delle attività sociali.
- 2)- Sottonucleo accordi interregionali preparati dalla sezione staccata della direzione generale concorsi, e ricezione dei parametri di valutazione, dalla divisione 4<sup>^</sup> della Direzione generale concorsi, riferiti alle attività sociali.
- 3)- Sottonucleo percentuale del valore delle attività dell'ufficio concorsi regionale, da destinare ad attività sociali.
- 4)- Sottonucleo accordi interprovinciali e interregionali sulla percentuale del valore delle attività dell'ufficio concorsi da devolvere ad attività sociali.
  
- d)- Nucleo piani di sviluppo della sezione 4<sup>^</sup> dell'ufficio concorsi regionale, da trasmettere alla sezione 3<sup>^</sup>. Il nucleo si interessa anche della ricezione degli schemi di sviluppo dalla stessa Sezione 3<sup>^</sup> che li ha ricevuti dal comparto regionale corrispondente.
  
- e)- Nucleo rendiconti da trasmettere alla sezione 3<sup>^</sup> dell'ufficio concorsi regionale.
- I)- Sottonucleo rendiconti ricevuti dalle sezioni 4<sup>^</sup> degli uffici concorsi provinciali, secondo gli accordi stabiliti con tali uffici.  
Tale sottonucleo avrà il compito di trasmettere i rendiconti di alcune attività della sezione 4<sup>^</sup> ufficio concorsi regionale, alla Divisione 4<sup>^</sup> della Direzione generale concorsi per il coordinamento nazionale.

- 2)- Sottonucleo accordi interprovinciali e interregionali sugli atti che debbono essere rendicontati all'ufficio regionale e alla divisione 4<sup>^</sup> direzione generale concorsi del Ministero istruzione collettiva.
  
- f)- Nucleo richiesta di variazione dalle competenze provinciali, con il compito di procedere all'analisi di tali richieste, corredate da relativa proposta articolata, per la eventuale correzione e trasmissione alla sezione Ia) dell'UCCPAR, che renderà definitiva tale richiesta, traducendola in atto amministrativo o norma di legge, da approvare da parte del consiglio degli assessori e quindi dall'assemblea del consorzio.
- I)- Sottonucleo richiesta variazione di competenze da trasmettere con proposta articolata in articoli, alla sezione Ia) UCCPAR, per il successivo inoltrato alla divisione 4<sup>^</sup> direzione generale concorsi e corsi di formazione del Ministero istruzione collettiva; e per l'adozione in campo regionale se le variazioni richieste non comportano variazioni dello schema funzionale nazionale.
  
- g)- Nucleo economato; per la gestione dei beni in dotazione e proprietà delle cooperative scuola ed utilizzati per l'attività dell'ufficio concorsi regionale.
- I)- Sottonucleo incidenza ammortamento dei beni mobili e immobili dell'ufficio concorsi, sulla ripartizione degli utili a fine esercizio.
- 2)- Sottonucleo accordi interprovinciali e interregionali, preparati dalla corrispondente sezione staccata della direzione generale concorsi e corsi di formazione, sulla percentuale di incidenza in detrazione dell'ammortamento di beni mobili e immobili dell'ufficio concorsi, che va ad influire sulla ripartizione degli utili a fine esercizio. per i soci provinciali e regionali, nonché per i soci di cooperative scuola nazionali.

UBICAZIONE dell'ufficio concorsi e corsi di formazione professionale regionale.

L'ufficio concorsi regionale avrà sede centrale e sedi distaccate presso i vari uffici provinciali.

La sede centrale si troverà nel capoluogo di regione, presso un istituto di formazione professionale di livello regionale.

Essa sarà articolata in uffici così come sono stati indicati, vale a dire: sezioni, nuclei, sottocentri e unità amministrative.

A secondo dell'entità del lavoro tali uffici troveranno una diversa articolazione, riunendo o distribuendo le varie funzioni indicate.

Le sedi distaccate provinciali si troveranno presso gli uffici concorsi dei ~~consorzi~~ consorzi provinciali, normalmente ubicati presso un istituto professionale.

Le sedi distaccate comprenderanno quegli uffici che siano necessari al coordinamento regionale e alla gestione del servizio per gli organismi produttivi del settore concorsi regionale.

Quindi per la sezione quarta potremo avere in determinate Province degli uffici non esistenti in altre, che riassumono anche le attività di quelli non distinti in uffici con propria denominazione, e che sono compiute da uffici che comprendono anche le attività trattate autonomamente dagli uffici di quelle province ove l'attività organizzativa del settore è più intensa.

Avremo in generale <sup>nella sede regionale</sup> unità amministrative che si interessano degli accordi interprovinciali e unità che hanno la gestione diretta del servizio di organi regionali.

Per la sezione 4<sup>a</sup> si avrà allora il:

- sottocentro a4) per la valutazione delle attività di organi regionali che si trovano nelle sedi provinciali;
- sottocentro a5) per gli accordi interprovinciali sulla valutazione di attività produttive dell'ufficio concorsi;
- sottocentro b3) per gli accordi interprovinciali;
- sottocentro c1) e c4) per gli accordi interprovinciali sulla divulgazione dei parametri delle attività sociali; e sulla percentuale di valore delle attività ~~sociali~~ dell'ufficio concorsi da devolvere ad attività sociali;
- sottocentro e2) per gli accordi interprovinciali sugli atti da rendicontare;
- sottocentro g2) competente a trattare gli accordi interprovinciali relativi all'incidenza dell'ammortamento di beni mobili e immobili sugli utili da ripartire a fine esercizio.



Per la sezione 4<sup>a</sup> dell'ufficio regionale concorsi e corsi di formazione ad esempio, potremo avere i seguenti uffici di collegamento con la sezione staccata del Nord, centro e Sud Italia, facente parte della Direzione Generale concorsi e corsi di formazione.

Queste unità amministrative che qui assumono la stessa denominazione degli uffici regionali concorsi e corsi di formazione professionale, potranno anche avere una diversa articolazione secondo quanto indicato dalla D.G. concorsi e corsi di formazione professionale, pur comprendendo tutte le funzioni previste in ambito regionale.

Per un criterio di economia di mezzi ed immobili, le sedi distaccate del Ministero istruzione collettiva D.G. concorsi e corsi di formazione, sono state ubicate presso i corrispondenti uffici regionali, così come lo sono state le sezioni staccate delle tre aree geografiche indicate che operano il coordinamento interregionale.

Tali sezioni staccate di coordinamento interregionale saranno create ove le situazioni concrete lo facciano ritenere utile ai fini di una migliore gestione nazionale del servizio. Da un punto di vista teorico, ciò appare più funzionale: il coordinamento nazionale cioè è più proficuo ove vi siano dei poli di decentramento nazionale che diramino le direttive a gruppi di Regioni, per poi valutare le varie istanze in sede centrale secondo la sintesi operativa riferita alle aree geografiche in cui è stato diviso il Paese.

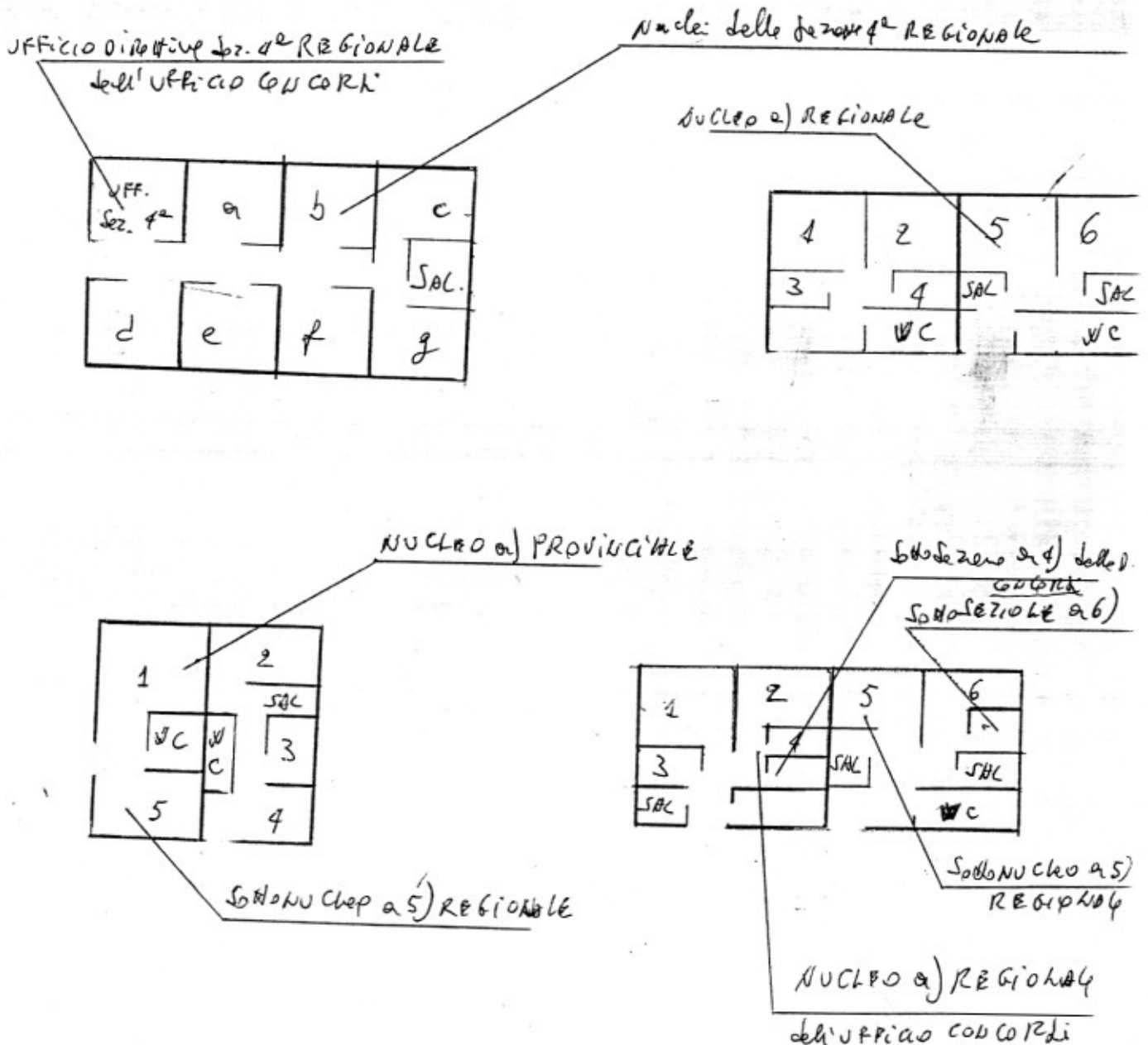
Per la sezione quarta ad esempio dell'ufficio concorsi e corsi di formazione, potremo avere i seguenti uffici di collegamento con la sezione staccata della zona geografica corrispondente (Nord, Centro e Sud Italia):

- Sottosezione a4) ~~κ~~, detta commissione di valutazione delle attività produttive. Si occuperà della valutazione delle attività di soci di cooperative nazionali; in tale veste sarà integrata da soci nazionali che fanno parte della commissione istituita in sede centrale per la valutazione di attività di soci nazionali che prestano servizio nella Regione Lazio ~~κ~~. Detta commissione sarà competente se integrata con i soci nazionali citati, ad istruire le pratiche da sottoporre al giudizio della commissione di 3° grado sita presso la D.G. concorsi, in merito a controversie di valutazione tra cooperative nazionali e regionali, che fanno capo all'ufficio concorsi e corsi di formazione professionale. La sottosezione a4) apparterrà allora all'ufficio concorsi e corsi di formazione ~~regionale~~ <sup>nazionale</sup>, ma quando dovrà valutare l'attività dei soci nazionali, dovrà essere integrata da membri della commissione di 3° grado nazionale, che valuta l'attività dei soci nazionali della regione Lazio e ~~nelle~~ giudica le controversie tra valutazioni di regioni diverse e quelle della stessa regione se viene richiesto dagli organi consorziali provinciali, che abbiano avuto un giudizio sfavorevole in 2° grado da parte dei corrispondenti organi regionali.

Al giudizio della commissione nazionale, potranno far ricorso quei soci nazionali che si trovino nelle sedi regionali, e che abbiano rilevato difformità di valutazione delle medesime attività in regioni diverse.

- Sottosezione a6);
- Sottosezione b4);
- Sottosezione c2 e c4);
- Sottosezione a1) e a2);
- Sottosezione f1);
- Sottosezione g3).

Come citato in predetti uffici saranno ubicati nelle stesse sedi delle corrispondenti unità amministrative regionali, e saranno formati da personale del consorzio nazionale e dei consorzi regionali.



UFFICIO CONCORSI E CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE  
REGIONALE.

Unità amministrative.

SEZIONE PRIMA è Predisposizione del funzionamento  
e pianificazione economica.

- Nucleo funzionamento tecnico ed amministrativo della Sezione I<sup>^</sup> dell'ufficio concorsi e corsi di formazione regionale, con compiti di compilazione della proposta di variazioni del regolamento delle competenze dello ufficio regionale, da inviare alla sezione Ia) ed alla SCPAR dell'UCCPAR, al fine della compilazione della bozza del regolamento da parte della SCPAR, e delle varianti al regolamento di tali competenze da parte della sezione Ia) stessa dell'uCCPAR.  
Il nucleo si interessa anche dell'esame e della convalida della proposta di variazioni delle competenze provinciali; tale esame sarà compiuto previ accordi interprovinciali. L'ufficio avrà anche la funzione di correggere in via tecnica ed amministrativa, l'anomalo funzionamento della sezione prima, procedendo ad innovazioni nei due settori di intervento ed operatività, vale a dire quello tecnico ed amministrativo. Trattandosi di innovazioni apportate da un organo a ciò preposto in via istituzionale, vi saranno precise intese con la sottosezione innovazioni dell'ufficio omonimo facente ~~parte~~ parte dell'assessorato affari generali, proprio al fine della attuazione di una pianificazione delle innovazioni che vengono apportate al funzionamento della prima sezione dello ufficio concorsi.
- Sottonucleo innovazioni della prima sezione dell'ufficio concorsi regionale, con il compito di individuare innovazioni tecniche ed amministrative apportate da soci che appartengono alle cooperative del settore. Anche in questo caso il sottonucleo opererà eseguendo le direttive della sottosezione innovazioni precitata.
- Nucleo *di studi socio* programmazione concorsi per l'assunzione della qualità di socio nelle cooperative di livello regionale.